

## İHALE İLANI

### TKİ. KURUMU SEYİTÖMER LİNYİTLERİ İŞLETMESİ MÜESSESESİ MÜDÜRLÜĞÜNDEN 3 Adet (4X4) Pikap Kiralama Hizmet Alımı Açık İhale usulü ile İhale edilecektir..

#### 1- İdarenin

- a) Adresi : Seyitömer Linyitleri İşletmesi Müessesesi Müdürlüğü Seyitömer/KÜTAHYA  
b) Telefon ve Fax No : 0274 248 56 70-75 (6 hat) 0274 248 56 76  
c) e-mail adresi : satinalmaservisi@sli.gov.tr

#### 2- İhalenin Konusu Hizmetin

Sıra No	a) Niteliği – Türü - Miktarı	İhale Kayıt No	İhale Tarih ve Saati	Hizmet Süresi	İhale Doküman Bedeli ( KDV. dahil)	Tekliflerin Geçerlilik Süresi
1	<b>Koruma Ve Güvenlik Amirliği İşletme Dahili Koruma ve Asayiş Hizmetleri İşlerinin Yürütülmesi için 3 Adet (4X4) Çift çekerli ( 3 araçta çift şoför mahalli olacaktır) Şoförleri ile birlikte araç kiralama işi (180.000 KM)</b>	2009 / 71318	13. 07. 2009 saat: 14.00	365 Takvim günüdür	100,00 TL	60 Takvim günüdür

- b) Hizmetin Yeri : SLİ Müessesesi Müdürlüğü / Seyitömer - KÜTAHYA  
c) Hizmetin süresi : Sözleşmenin imzalanmasına müteakip yukarıda yazılı hizmet süresidir  
d) İhalenin yapılacağı yer : S.L.İ Müessesesi Müdürlüğü, İhale Komisyon Salonu / Seyitömer - KÜTAHYA

#### 3- İhaleye ait dokümanın görülmesi ve temini;

a) İhale dokümanın aşağıda belirtilen adresten bedelsiz olarak görülebilir.

b) İhale dokümanının satın alınacağı yer :

-Ankara'da: TKİ Genel Müdürlüğü, Satınalma Daire Başkanlığı Hipodrom Cad. No: 12 YENİMAHALLE

-İzmir'de : TKİ Gümrük Şefliği Erzene Mah. 78. Sokak No: 3 BORNOVA Tel: (0232) 339 26 71

-Bursa'da : B.L.İ Müdürlüğü ORHANELİ Tel: (0224) 827 64 71

-Kütahya'da: S.L.İ.Müessesesi Müdürlüğü, Satınalma Şube Müdürlüğü /SEYİTÖMER adreslerinden görülebilir ve yukarıdaki bedel üzerinden aynı adreslerden temin edilebilir.İhaleye katılacak olanların şartname satın almaları zorunludur.

4- Teklifler, yukarıda belirtilen tarihler ve saatlerde TKİ Seyitömer Linyitleri İşletmesi Müessesesi Müdürlüğü, Genel Muhaberat Servisi'ne verilebileceği gibi, iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.İhale (Son teklif verme) saatine kadar idareye ulaşmayan teklifler değerlendirmeye alınmayacaktır.

5- İstekliler teklif edilen bedelin % 3'den az olmamak üzere kendi belirleyecekleri oranda geçici teminat vereceklerdir. Geçici Teminat olarak sunulan teminat mektuplarında geçerlilik tarihi belirtilmelidir.Bu tarih, teklif geçerlilik süresinin bitiminden itibaren otuz (30) günden az olmamak üzere isteklilerce belirlenir.

6- Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren en az yukarıdaki belirtilen süre olmalıdır

7- Bu ihale Kamu İhale Kanununun 3(g) maddesi kapsamında olup, (Ceza ve yasaklama hükümleri hariç) 4734 ve 4735 Sayılı kanunlarla bunları tadil eden Kanunlara tabi değildir.

8- Web Sitesi: [www.sli.gov.tr](http://www.sli.gov.tr)

İlgililere duyurulur.

**SEYİTÖMER LİNYİTLERİ İŞLETMESİ MÜESSESİ MÜDÜRLÜĞÜ**  
**KORUMA VE GÜVENLİK AMİRLİĞİNDE ÇALIŞTIRILMAK ÜZERE**  
**3 ADET PİKAP KİRALANMASI İŞİNİN TEKNİK ŞARTNAMESİ**

**1- İŞİN KONUSU:** Seyitömer Linyitleri İşletmeleri Müessesesi Müdürlüğü Koruma Güvenlik Amirliğinin bu şartname hükümlerine uygun olarak, her türlü arazi, yol ve hava koşullarında göreve müteallik enaz 2005 model 3 (üç) adet 4x4 Tipi (Çift Çekerli) şoför dahil 4 (dört) kişilik, çift şoför mahalli pikapla Koruma, asayiş, Kütahya veya Kütahya il sınırları dışına görevli personel ve malzeme nakli hizmetlerinin **Bir yıl** süre ile Şoförleri ile birlikte **180.000** Km. kiralınması işidir.

**2. TAŞIMA İŞİNİN KAPSAMI:**

SLİ Müessesesi Müdürlüğü Koruma Güvenlik Amirliğine bağlı olarak Müessesesi Müdürlüğüne ait 8680 hektarlık imtiyaz alanı içerisinde Koruma ve Asayiş Hizmetlerini sağlamakla görevli personeli görevin gerektirdiği güzergahlara (nöbet değişimi, devriye hizmetleri, suç ve suçlu nakli, suçlu takibi, araç çekme, rutin işler, acil müdahale gerektiğinde Güvenlik dışında acil işler görevli personel ve malzeme nakli vs.) nakletmektir. Güzergahlar periyodik olmayıp gereğinde görev alanı dışını da kapsar.

**3. FİYAT:**

İstekliler 3 araç için tek fiyat vereceklerdir,hiç bir şekilde ihale bölünmeyecektir.

İstekliler TL / Km. için KDV hariç fiyat teklif edeceklerdir.

Aylık düzenlenecek hak edişler yapılan fiili iş miktarı (Km.) üzerinden düzenlenir.

**3.1.** Görev hafta tatili, dini bayramlar ve diğer resmi tatillerde devam etmek kaydı ile bir yıl içerisinde aralıksız ve kesintisiz 365 gün devam edecektir.

**3.2.** İstekliler, teklif vermeden önce taşıma yapılacak araziye görecekler, taşıma koşullarını yerinde inceleyeceklerdir. Bu nedenle, teklifler verildikten sonra yolun ve arazinin niteliği ve uzunluğu ile taşıma koşullarına ilişkin itirazlar kesinlikle kabul edilmeyecektir.

**3.3.** Vasıtaların istiap hadlerinin tespitinde, trafikteki kaide esas alınacaktır.

**3.4.** Görev her günün başlangıcı olan 00.00'da başlar, 24.00'da biter. Her gün her bir araç için bir gün tamamlanmış sayılır.

**3.5** Yüklenici firma her vardiya, her bir araç için bir şoför, üç vardiya için (3 X 3 = 9 + 2 =11 ) şoför bulunduracaktır. Yüklenici çalıştıracağı personeli 4857 sayılı iş kanununun 63.cü maddesine göre haftalık çalışma süresi 45 saat olarak uygulayacaktır. Personeline hafta tatili kullandıracaktır.

Yüklenici her ayın başında o ay için çalıştıracağı şoförlerin prevesi'ni aylık olacak şekilde tanzim ederek idareye verecektir.

**3.6** Yüklenicinin talebi ve idarenin de uygun görmesi halinde her bir araç için ayrı ayrı günlerde olmak üzere mesai günlerinde 08.00 - 16.00 saatleri arasında tamir ve bakım için aracı götürmesine müsaade edilecektir. Yalnız yapmış olduğu km. hesaplanarak gerçekleştirilen fiili km. den düşülür. Fakat bunun için yapılan Km. ye herhangi bir ücret ödemesi yapılmaz.

Hakedişler süresince, fiili Km. iş programı olarak alınır. Yapılan iş toplam olarak değerlendirilir. Her bir aracın yaptığı iş miktarı ayrı ayrı değerlendirilmez.

**İYİ : 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre İhalesi Yapılacak Olan Hizmetkarına in**

**3.7. FİYAT FARKI** : 4734 Sayılı Kamu İhale Kanununa Göre İhalesi Yapılacak Olan Hizmet Alımlarına İlişkin Fiyat Farkı Hesabında Uygulanacak Esaslarla ilgili yürürlükteki 31 Aralık 2002 ve 24980 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Bakanlar Kurulu Kararı 7. maddesinin son (07.05.2004 tarih 25455 sayılı ve 25.07.2005 tarih ve 25886 sayılı Genel Teb.değişikliğine) şekline göre fiyat farkı verilecektir.

Bakanlar Kurulu kararına göre yükleniciye, aşağıdaki formül dikkate alınarak Fiyat Farkı verilecektir. farkı verilecektir.

## FİYAT FARKI FORMÜLÜ

Yükleniciye fiyat farkı verilecektir. Verilen fiyat farkı aşağıdaki gibi uygulanacaktır. Yürürlükteki Bakanlar Kurulu kararına göre;

$$F = A_n \times B \times (P_n - 1)$$

F = Fiyat Farkı

A<sub>n</sub> = Bir hakediş döneminde yapılan iş miktarı ile birim fiyatının çarpımıdır.

B = 0.90

P<sub>n</sub> = [ a<sub>1</sub> + (a<sub>2</sub> x İ<sub>n</sub> / İ<sub>o</sub>) + ( b<sub>1</sub> x Y<sub>n</sub> / Y<sub>o</sub>) + ( b<sub>2</sub> x G<sub>n</sub> / G<sub>o</sub>) + ( d x M<sub>n</sub> / M<sub>o</sub>) ] formülü dikkate alınarak verilecektir.

**a<sub>1</sub> = 0**

**a<sub>2</sub>** = Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak işçiliklerin ağırlık oranı (Sözleşme süresince **0.55** alınacaktır.)

İ<sub>o</sub> = İşçilikle ilgili temel asgari ücreti

İ<sub>n</sub> = İşçilikle ilgili güncel asgari ücreti

**b<sub>1</sub>** = Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak akaryakıtın ağırlık oranı ( bu iş için ağırlık oranı sözleşme süresince **0.23** alınacaktır. )

Y<sub>n</sub> = Akaryakıt güncel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun " Kok Kömürü ,Rafine Edilmiş Petrol Ürünleri " satırındaki sayılardan hakediş düzenlenen ayın bir önceki ayı.

Y<sub>o</sub> = Akaryakıt temel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun " Kok Kömürü ,Rafine Edilmiş Petrol Ürünleri " satırındaki sayılardan ihale tarihi( Teklif verilme ) ayının bir önceki ayı.

**b<sub>2</sub>** = Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak akaryakıt dışındaki malzemelerin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı. ( Bu iş için ağırlık oranı sözleşme süresince **0.08** alınacaktır. )

G<sub>n</sub> = Akaryakıt dışındaki malzemelerin güncel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun " Genel " satırındaki sayılardan hakediş düzenlenen ayın bir önceki ayı.

G<sub>o</sub> = Akaryakıt dışındaki malzemelerin temel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun " Genel " satırındaki sayılardan ihale tarihi (teklif verilme) ayının bir önceki ayı.

**d** = Sözleşme kapsamındaki işlerin yapılmasında kullanılacak makina ve ekipmanın amortismanına ilişkin ağırlık oranını temsil eden sabit bir katsayı ( bu iş için ağırlık oranı sözleşme süresince **0.14** alınacaktır. )

M<sub>n</sub> = Makina ve ekipmana ait amortismanın güncel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun "Makina ve teçhizat imalatı " satırındaki sayılardan hakediş düzenlenen ayın bir önceki ayı.

M<sub>o</sub> = Makina ve ekipmana ait amortismanın temel endeksi Başbakanlık Devlet İstatistik Enstitüsü tarafından aylık yayınlanan (1994=100) bazlı Tablo-2: Toptan Eşya fiyatları indeks sayıları tablosunun "Makina ve teçhizat imalatı " satırındaki sayılardan ihale tarihi (teklif verilme) ayının bir önceki ayı ifade eder.

### **4. SÜRE:**

**4.1** ...../ ...../2009 tarihinden itibaren bir yıldır.

**4.2** Sözleşme imzalanmasından itibaren 7 (yedi) takvim günü içerisinde işe başlanır. (İdare zorunlu haller durumunda idare, bu süreyi 40 (kırk) takvim gününe kadar uzatabilir.(İdari Şartname 48.madde hükmü saklı kalmak kaydı ile)

**4.3.** İşin süresi 1 yıldır. 180.000 Km iş yapıldığında süreye bakılmaksızın iş bitirilmiş sayılacaktır, 180.000 Km.nin yapılamaması durumunda ise kilometreye bakılmaksızın bir yıl süresi dikkate alınarak iş bitirilmiş sayılacaktır.

r 3

(Üç yüz atmış beş) takvim günüdür. 240.000 Km iş yapıldığında süreye

### **5.ÖDEME ŞARTLARI:**

**5.1.**Taşıma bedeli ,ayda bir defa SLİ Müessesesi tarafından düzenlenecek hakediş raporuna göre 3 nüsha fatura ( 1 asıl, 2 suret ) karşılığında yükleniciye veya vekiline Müessese Müdürlüğümüzce veya Genel Müdürlüğünce ödenir.

**5.1.1. Yapılan işin tespiti :** Firmanın kendi işleri için yaptığı iş (Km) tutanakla tespit edilir, yapılan toplam Km.'den düşülerek ödemeye esas iş miktarı bulunur.

**5.1.2.** Fiyat farkı hesaplamasında kullanılan , fiyat endeksleri TÜİK tarafından her ay yayınlanmaktadır. Hakedişler ; ayda bir defa düzenlenecektir.

**5.1.3.** Personel ücret ödemeleri yürürlükteki mevzuat hükümlerine göre yapılacaktır.

Yüklenici ,İş kanununa tabi olarak çalışan işçiye yapılan ödemeleri ; R.Gazete No .27058 Resmi Gazete : 18.11.2008 çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığının : Ücret, Prim, İkramiye ve bu nitelikteki her türlü istihkakın bankalar aracılığıyla ödenmesine dair yönetmeliğin 10.Maddesine göre İşyerleri ve İşletmelerinde İşkanunu hükümlerinin uygulandığı İşverenler ile üçüncü kişiler , Türkiye genelinde çalıştırdıkları işçi sayısının en az 10 olması halinde, çalıştırdıkları işçiye o ay içinde yapacakları her türlü ödemenin Kanuni kesintiler düşüldükten sonra kalan net tutarını , Bankalar aracılığıyla ödemekle yükümlüdürler.

Net işçilik ücretinin dışında kalan (muhtelif resmi kurumlara olan) diğer ödemeler yüklenicinin kendisi tarafından ödenecektir.

Yüklenici çalıştırdığı personelin ücretini ücret bordosunda belirttiği şekilde, personelin banka hesap numarasına yatıracak ve ödenti makbuzunu idareye teslim edecektir.

**5.1.4.** 29.8.2008 tarihli , 27012 sayılı Resmi Gazetede yayımlanmış olan “ Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığı sigorta primlerinin hak edişlerden mahsup edilmesi ve ödenmesi ile kesin teminatların iadesi hakkındaki yönetmelik hükümleri uygulanacaktır.

**5.1.5.** Yüklenici alacağının havalesini istediği takdirde havale masrafları kendine ait olacaktır.

**5.1.6.** SLİ bütün alacaklarını yüklenicinin rızasını almaya lüzum kalmaksızın ödeme sırasında fatura tutarından tahsil eder veya bloke eder.

**5.1.7.** Avans verilmeyecektir.Buna rağmen,avans talebinde bulunan firmaların teklifleri dikkate alınmayacaktır.

**5.1.8.** Hakediş ödemesi sırasında,

- Aylık personel prevüsünün.
- Çalışan personelin ücret bordoları ve ödendi makbuzları.
- SGK prim bildirgeleri,
- SGK Ödendi makbuzları,
- Gelir vergisi, stopaj ödendi makbuzu,
- KDV ile ilgili tahakkuk fişi ile ödendi makbuzunun tasdikli örneklerinin İdareye ibraz edilmesi gerekmektedir. Aksi taktirde istihkak ödemesi yapılmayacaktır.

### **6. NAKLIYE İŞİNDE KULLANILACAK VASITALARIN ÖZELLİKLERİ:**

**6.1.** İhaleyi kazanan Yüklenici firma taşıma işinde çalıştıracakları vasıtaların işe başlamadan 5 (beş) iş günü önce SLİ Müessese Müdürlüğü'ne getirerek muayenesini yaptıracaklardır. Araç muayene komisyonunca Müessese'de muayenesi yapıp, aranan niteliklere uygunluğu tutanakla tespit edilecektir. Nitelikler uygun bulunmadığı takdirde 5 (beş) gün süre içerisinde araçlar, yüklenici firma tarafından istenilen şekle getirileceklerdir. Aksi vukuunda SLİ Müessese Müdürlüğü ihaleyi iptal edip yeniden ihale

açmaya tam yetkilidir. Firma teminatı Müessese Müdürlüğü namına irad kaydedilecektir. Çalışan vasıtalar 4 (dört) ayda bir Müessese Müdürlüğü araç muayene komisyonu tarafından, kilometre sayacıda dahil olmak üzere genel kontrole tabi tutulacaktır. Ancak Müessese Müdürlüğü yetkilileri lüzum gördükleri herhangi bir zamanda araçları kontrol ederek eksikliklerinin giderilmesini isteyebileceklerdir.Gerekirse aracı seferden men edeceklerdir.

**6.2.** Mücbir sebeplerle her bir aracın 24 saat içinde kaza, arıza vs. gibi nedenlerle görev dışı kalması durumunda araç ikame edilmesi için, yükleniciye azami 8 (Sekiz) saat süre tanınacaktır. Bu süreyi

aşması durumunda Teknik şartnamenin ( 8.2. madde)si uygulanacaktır. Bu süre içerisinde firma yerine yeni bir araç koyacaktır. Bahse konu yeni araç 4x4 veya 4x2 olabilir. Ancak tüm özellikleri şartname hükümlerine uygun olacaktır. Firma 4x4 araç yerine 4x2 araç ikame ettiğinde 4x4 araç teklif birim Km ücretinin % 70 i ödenir ve akaryakıt fiyat farkı hesabı da %70'e göre yapılır.Ancak 4x4 aracın yerine konan 4x2 araç, bir ayda üst üste veya farklı zamanlarda 8(sekiz)günden fazla çalıştırılmaz, sekiz günü geçmesi durumunda ret edilir. 4x4 araca göre ceza hesabı yapılır. ( Madde 8.2.) (Arızalanan araç yerine ikame edilen 4x4 veya 4x2 araçlar Model ve Teknik özellikleri bakımından şartname hükümlerine uygun nitelikte olmalıdır.)

**6.3.** Araç değişikliği iş günlerinde 08.00 - 16.00 saatleri arasında komisyonca tutanakla, bu saatler dışında ve resmi tatil ve bayram günlerinde firmaca getirilen aynı evsaftaki araç o andaki vardiya sorumluları tarafından gözle kontrol edilerek uygun olması halinde çalıştırılmaya devam edilecektir, ancak, ilk çalışma günü muayene komisyonu söz konusu araçları muayene edecektir.

**6.4.**Araç şoför veya şoförleri vardiya değişimlerinde gelmezse, halen çalışan şoför 3 saat daha çalışmaya devam eder.(4857 Sayılı İş Kanununun 63. maddesi uygulanır ) 3 saat sonrada gelmezse araç çalıştırılmaz.

**6.5.**Araç şoförü hastalık v.b. nedenlerle ayrılırsa, yükleniciye yeni bir şoför temin edilmesi için 3 saat süre verilir ,verilen sürenin sonunda şoför temin edilmemiş ise araç çalıştırılmaz .

**6.6.**Şoförsüzlük nedeni ile aracın çalışmadığı (6.4. ve 6.5. maddeleri) sürede şartnamenin 8.2. maddesine göre ceza uygulanır ve geri iade edilmez.

### **6.7. GENEL :**

**6.7.1.** Çalışacak araçlar,ihaleyi alan yüklenici firmaya ait olacak veya iş süresince kiralandığına dair Noter sözleşmesi yapılacaktır.

**6.7.2.** Yüklenicinin şoför sayısı üç vardiya üzerinden araba sayısı kadar olacaktır. 3araç x3 vardiya = 9 şoför +( 2 Aracı )=11 Yüklenici her ayın başında o ay için çalıştıracığı şoförlerin prevüsünü ,aylık olacak şekilde tanzim ederek idareye verecektir. Ay içerisindeki şoförlerde herhangi bir değişiklik yapılmak istenilmesi durumunda, değişiklikten önce idareye yazılı olarak bildirimde bulunulacaktır. Personelin işe devam durumları idare ve yüklenici tarafından tutulacak puantaj cetveli ile takip edilecektir.

**6.7.3.** Araçlar engebeli arazide hizmet göreceks evsafa olup, her 3(üç) araçda dört teker çekişli,çift şoför mahalli, yarım kasa tipte pikap olacaktır. Tenteli araçlar kabul edilmeyecektir.Ayrıca halat, tulumba, ışıldak vb. çekmek için çeki kancası bulunacaktır.

**6.7.4.** Araçlar şoför dahil en az 4 (Dört) kişi taşıma istiap haddine haiz olacaktır.

**6.1.5** SLİ imkanları ölçüsünde yüklenici çalışanlarının barınma yerinin ihtiyacının karşılanması konusunda yardımcı olur.Barınma yerine aydınlatma amaçlı olarak SLİ imkanları ölçüsünde elektrik enerjisi verilmesinde yardımcı olur.Elektrik verilmesi durumunda ücret alınmaz.

**6.7.6.** Her üç araçta en az 2005 model olacaktır.Araçların yaşlarında trafik tescil belgesindeki model esas alınacaktır.

**6.7.7.** Trafik kanun ve yönetmeliklerine uygun ve taşıma için gerekli emniyet tedbirleri alınmış,araçların imal,tadil ve montajı hakkında yönetmelik hükümleri gereğince imal veya tadil edilmiş olacaktır.LPG'li araç kabul edilmeyecektir. Kişi nakli için gerekli fenni ve sıhhi tedbirler alınmış olan araçlardan olacaktır.

**6.7.8.**Vasıtalar daima temiz, bakımlı, sıhhi ve teknik şartları haiz olarak her an hizmete hazır bulundurulacaktır.

**6.7.9** Araçların lastikleri mevsim şartlarına uygun olup, lastik tırnakları aşınmamış olacaktır. Fren, amortisör, ön takım, silecek, sinyal lambası, far, projektör ve kalorifer gibi teknik ve sağlık sistemlerinde en ufak arıza kabul edilmeyecektir.

**6.7.10** Araçların iç aksamı sarsıntıdan dolayı rahatsız edici gürültü yapmayacak, ses almayacak tarzda olacaktır.

**6.7.11.** Araçların Km. göstergeleri ile akaryakıt göstergeleri her zaman faal olacaktır.

**6.7.12.** Araçların her birinde stepne, yangın tüpü, çeki halatı ve ilkyardım çantası ( İçindeki malzemeleri ile birlikte) mutlaka bulundurulacaktır.

**6.7.13.** Araçların her türlü fenni kontrol ve belgeleri tam olacaktır.

**6.7.14.** Çalışmaya başladıktan sonra araç işe uygunluk niteliğini yitirirse araç çalıştırılmaz, bu durumda yüklenici ya aracını istenilen duruma getirecek yada bu şartname koşullarına uygun başka bir araç verecektir aksi takdirde ( 8.2. ve/veya 9.1. maddeleri) uygulanacaktır.

**6.7.15.** Bu işte uygulanacak Sigorta Risk prim oranı %2,5 'dir.

#### **6.8 KAROSER:**

**6.8.1.** Araçların koltuk ve kanepeleri maroken, döşemelik kumaş veya benzeri madde ile örtülmüş olacak, yırtık veya sökülük olmayacaktır.

**6.8.2.** Vasıtaların karoseri tavan ve tabanı su ve toz sızdırmayacak, harici hava tesirlerinden personeli koruyucu şekilde olacaktır.

**6.8.3.** Yan cam fitilleri su ve toz geçirmeyecek ve camları sarsıntıdan dolayı kendiliğinden açılmayacaktır. Kapı kilitleri her zaman faal tutulacaktır.

**6.8.4.** Araçların kapıları toz ve su almayacak şekilde fitillerle teçhiz edilmiş olacaktır.

**6.8.5.** Yapılan işin özelliği nedeni ile araçların kaporta, dış görünüş ve dizaynında herhangi bir kusur ve aykırılık olmayacaktır.

**6.8.6.** Araçların arkasında çeki demiri bağlantısı olacak, istiap haddi kadar malzeme konabilecek ve taşıyabilecektir.

#### **6.9. KALORİFER:**

**6.9.1.** Kalorifer fanlı ve çok soğuk havalarda dahi vasıtanın içini ısıtacak şekilde olacaktır.

**6.9.2.** Kalorifer tesisatı egzoz gazından istifadeli olmayıp fenni ve en soğuk havalarda da aracın içerisini ısıtabilecek güçte olacaktır.

**6.9.3.** Egzoz gazından istifade ederek çıplak borulu ısıtma sistemli tesisat olmayacaktır, sıcak havalarda da içine sıcak hava vermeyecek şekilde olacaktır.

**6.9.4.** 6, 6.7, 6.8 ,6.9. maddelerinde belirtilen araçların özelliklerinde, oluşan şartlardan herhangi birinin eksikliği durumunda 8.2. maddesindeki cezayı almaya devam ederek beklemede veya 9.1. maddesini uygulamakta serbesttir.

#### **7. ÇALIŞMA ŞARTLARI:**

**7.1.** Araçların ana bekleme yeri SLİ Müessesesi Müdürlüğü Koruma Güvenlik Amirliği Binası park yeridir.

**7.2.** Araçlar ve şoförleri Koruma ve Güvenlik Amirliği emir ve direktiflerine göre çalışacaklardır direktifler ve emirler Koruma ve Güvenlik Amirliği ve bağlı teşkilatının (Güvenlik) hiyerarşik düzenine ve emir komuta zincirini takip edilerek verilir.

**7.3.** Aksine bir emir olmadıkça araç şoförleri araçlarına Koruma ve Güvenlik Amirliği personelinin dışında herhangi bir kişiyi bindirmeyeceklerdir.

**7.4.** Şoförler kendilerini ilgilendiren teknik ve hayati konular haricinde verilen emirleri harfiyen yerine getireceklerdir.

**7.5** Şoförler Araçlar ve görevleri dışında hiçbir konuya ve işe müdahil olmayacaklar, yasal bir sorun doğmaması açısından, hiçbir operasyonda (Yakalama, gözaltı, tutuklu muhafazası, sorgulama, zor kullanma vs.) diğer bir deyişle, nakliye işinden başka hiçbir işleme karışmayacaklardır. Üçüncü şahıslarla muhatap olmayacaklardır.

**7.6** Müteahhit hizmete tahsis edilen araçlarda çalıştıracakları şoförleri her yönden itimada şayan disiplin anlayışına sahip B, veya üst seviyede sürücü belgeli kişilerden seçeceklerdir. Fotokopileri idareye teslim edeceklerdir.

**7.6** Yüklenici çalıştıracığı şoförleri genel mevzuat hükümleri çerçevesinde çalıştıracaklardır.

“ 4857 sayılı yasaya tabi olarak çalıştırılan yüklenici firma çalışanlarının, Yıllık Ücretli izinlerini hak edenlerin yıllık izinlerinin kullandırılmasından, iş sözleşmesi sona erdirilen Yüklenici firma çalışanlarının Yıllık izin ücretlerinin ödenmesinden işvereni durumundaki Yüklenici Firma sorumludur. Sözleşme Giderleri ve Yüklenici Firma Kârı ve Genel Giderlerin bu hususları kapsadığı yüklenici firmalarca kabul edilecektir.”

“Hizmet Alımı İhalesi İhale Dokümanının ilgili maddelerinde belirtilen işçi sayıları İş Sağlığı ve Güvenliği, İş Yükü Dağılımı, İşin Verimliliği ve Kalitesi bakımından gerekli olan asgari İşçi Sayıları olup; Yıllık İzini söz konusu olan personel bu hükmün dışındadır. Yüklenici yıllık izin kullandığı gerekçesiyle sayı ve ücret konusunda herhangi bir hak talep edemez.”

**7.7** Yüklenici, araçların sürücüleri ile ilgili doğabilecek şikayetler tanıklı olarak zapta alınacak, SLİ Müessese Müdürlüğünün lüzumlu göreceği hallerde yüklenici firma sürücüsünü derhal değiştirmek zorundadır. Aksi halde araç sefere çıkarılmaz ve şartnamenin (8.2. maddesi) uygulanır.

**7.8.** Nakliye esnasında vukuu muhtemel kazalarda, nakledilmekte olan personel veya üçüncü şahıslara karşı doğacak her türlü mesuliyet Yükleniciye aittir. Bu nedenlerden dolayı Resmi Kurumlar veya üçüncü şahıslar tarafından kurum aleyhine açılacak davalar için SLİ Yükleniciye rücu edebilecektir.

**7.9.** Araçların her türlü ikmal tamir ve bakımları Yüklenici tarafından Müessese Müdürlüğü dışında yaptırılacaktır Bu konuda Yüklenici firma SLİ Müessese Müdürlüğünün yetkililerinden herhangi bir talepte bulunmayacaktır.

**7.10.**Yüklenicinin bu işin yürütümü ile ilgili personeli S.L.İ.’nin köyler ve Kütahya servis araçlarından ücretsiz olarak istifade edeceklerdir.

**7.11.** S.L.İ bu işte çalışan şoförlerin yemeklerini.çalıştıkları vardiyalarda, günde bir defa olmak üzere, yemek saatlerine uygun olarak bedelsiz olarak karşılayacaktır.Yüklenicinin bu işle ilgili personeli S.L.İ’nin belirleyeceği yemekhanede yemeğini yiyecektir. Müteahhit veya şoförler dışından vekil tayin etmiş ise ücreti mukabili Müessese tablotundan yararlanabilir.

**7.12.** Her vardiyanın başlangıç ve bitiminde Grup Şefleri tarafından araçların km. göstergeleri kontrol edilerek fiili km. müştereken föye işlenerek araç şoförleri ile beraber imza altına alınır

**7.13.** Yüklenici, Çalışanların İş Sağlığı ve Güvenliği hakkındaki yönetmelik hükümlerine göre işe başlamadan önce tüm çalışanların çalışacakları unvan gruplarına göre İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimi ile İş başı eğitimlerini, yönetmeliğe uygun olarak yetki belgeli teknik eleman ve iş yeri hekimi ünvanlı kişilere verecek, bu eğitimin verildiğine dair her şoföre ait belgeler işbaşı yapmadan önce SLİ’ye teslim edilecektir.

Bu kursu almamış elemanlara işbaşı yaptırılmayacaktır. Söz konusu eğitimler minimum 2 gün süreli olacak, firmalar tekliflerinde bu hususları dikkate alacaklardır. Yüklenici, çalışanlarından verdiği bu eğitimle ilgili olarak hiçbir kesinti yapmayacaktır.Şoför değişikliğinde de eğitim şartı yerine getirilecektir.

## **8. CEZAI HÜKÜMLER:**

**8.1.** Çalışmaların 24 saatlik sürede aksaklık olmadan yerine getirilmesi esastır.

**8.2.** Her bir aracın ( 24 saat) içersindeki hizmeti 1 gün sayılır. Aracın 24 saat içersinde 8 (sekiz) saatten fazla hizmet dışı kalması veya şartnamenin 6, 6.1, 6.2, ve 6.3 maddelerinde zikredilen özelliklerden biri veya bir kaçının yerine getirilmemesi durumunda;

180.000 Km/365 gün: = 493 Km/3 Araç =164 Km/ araç : / 24 = 6.847 Km/saat yol kat edeceği kabul edilerek,

Her bir araç için;

(6,847 Km/saat x.....TL/Km(teklif birim fiyat)x3kat x.....saat(Yük.arac.arızalı kaldığı süre)=..... TL formülü ile bulunacak miktar ceza olarak yapılacak olan ilk hakedişden kesilir ve iade edilmez.

**8.3.** Araçların faal olmaması halinde SLİ Müessese Müdürlüğü işlerin aksamaması için araç kiralamaya veya hizmeti kendi araçları ile yapmaya yetkilidir.

**8.4.** Günlük çalışmalarda aksamaların devamlı tekrür etmesi halinde SLİ Müessese Müdürlüğü 8.2. maddesindeki cezayı vermeye devam eder veya 9.1. maddesini uygulamakta serbesttir.

**8.5.** Karayolları Trafik Kanunları, Trafik Yönetmelikleri ve İşyeri (İdarenin) kurallarına uymayan yüklenici şoförünün idarece değiştirilmesi istenirse yüklenici bu şoförü değiştirmekle mükelleftir. Aksi durumda çalıştırılan günlerin, günlük tekabül eden hak ediş bedeli ödenmeyecektir.

**8.6.** Bu işte 18 yaşından küçük, yaşlı, özürlü olan ve asgari ücretin altında sigortasız işçi çalıştırılmayacaktır. Aksi durumda çalıştırılan günlerin, günlük tekabül eden hak ediş bedeli ödenmeyecektir.

## **9. YÜKLENİCİNİN DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLERİ :**

- Yüklenici çalıştıracağı şoförlerin sigorta bildirimlerini ,
- Ehliyet fotokopilerini ve Savcılıktan alacakları sabıkası yoktur belgelerini,
- Araçlara ait ruhsatların fotokopilerini,
- Şoförlere ait yeni çekilmiş birer fotoğraf ile Nüfus cüzdan fotokopilerini,
- Şoförlerin muhtarlıktan alınmış ikametgah ilmühaberlerini idareye vereceklerdir.

**9.1.** Personel taşıma işini yaparken, vaki olacak kaza sebebiyle 3. bir şahsa veya İdareye zarar ıka edildiği takdirde, bu yüzden doğacak hukuki veya cezai mesuliyet yükleniciye ait olacaktır.

Ayrıca, İdarenin işyerine park edilen yüklenici araçlarının her ne sebepten olursa olsun zarar görmesi halinde yüklenici sorumluluğundadır. İdare sorumlu tutulamaz.

**9.2.** Yüklenici ve çalışanlarının ıka eylediği hadise ve iş kazası yüzünden 3. hakiki veya hükmi şahsa tediyede bulunmak mecburiyetinde kaldığı takdirde bu meblağ yükleniciye rücu edilecektir.

**9.3.** Personel Taşıma işinde 25 Şubat 2004 Tarih ve 25384 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanarak yürürlüğü giren; Kamu Kurum ve Kuruluşları Personel Servis Hizmet Yönetmeliği, İş bu şartname ile sözleşmeye bağlanan iş için uygulanacaktır.

**9.4.** Yüklenici İş Sağlığı ve Güvenliği Kanun ve Yönetmeliklerinin gereğini yerine getirmek zorundadır. Yüklenicinin İş Sağlığı ve Güvenliği hususlarındaki yükümlülüklerini yerine getirmemesinden kaynaklanan tüm Hukuki ve Mali sorumluluklar istihdam eden sıfatıyla yükleniciye aittir. Bu konularda SLİ ' ye yüklenilecek her türlü ceza yükleniciye rücu edilecektir.

**9.5.** Yüklenici 4857 sayılı iş kanununa uygun olarak çalışacak ve buna bağlı iş sağlığı ve iş güvenliği tüzüğü önlemlerini alarak hükümlerini uygulamakla yükümlüdür. Muhtemel iş kazaları ve meslek hastalıklarında ilgili mercilere ve kişilere karşı her türlü hukuki, maddi, manevi sorumluluk yükleniciye aittir. İşin yapılırken veya işin bitmesinden sonra meydana gelebilecek iş kazaları ve meslek hastalıklarından dolayı SGK ve ilgililer tarafından idare aleyhine açılacak dava icra takipleri sonucunda, İdare'ce uğranılan zarar işin bitmesi ve kesin kabulü yapılmış da olsa, yükleniciye rücu edilecektir.

**9.6.**Yüklenici, İş yerinde işle ilgili çalışma talimatını, iş güvenliği tedbirlerini alacak ve uyarıcı bilgileri verecektir. İşin gereği olası riskleri İdareye yazılı olarak bildirecektir.

İş güvenliği ve işçi sağlığı açısından gerekli olan malzemeler yüklenici sorumluluğunda olup, yüklenici tarafından temin edilecektir. Çalışanlar iş güvenliği ve işçi sağlığı gereği uygun malzeme ile teçhiz edilmiş olarak çalıştıracaktır. İş güvenliği konusunda bütün sorumluluk yüklenicinin yükümlülüğü altındadır.

**9.7.** Bu işte 29.9.2008 tarih ve 27012 (2.Mük.) sayılı Resmi gazetede yayınlanmış olan (Sosyal Güvenlik Kurumu Prim ve İdari Para Cezası Borçlarının Hakkeşlerden Mahsubu,Ödenmesi ve İlişiksizlik Belgesinin Aranması Hakkında ki Yönetmelik ) uygulanacaktır.

## **10. TAAHHÜDÜN YAPILMAMASI HALİ:**

**10.1.** Yüklenicinin kesin teminatı vermesinden sonra süresi içinde sözleşmeyi imzalamaması veya taahhüdünden vazgeçmesi veya sözleşme hükümlerine aykırı olarak taahhüdünü kısmen veya tamamen yerine getirmemesi; 1 ay içinde haber vermeden her bir araç için 3 gün aralıklı veya art arda aksatması, ikazlara rağmen devam etmesi halinde ihtara, protesto çekmeye ve hüküm veya yüklenicinin rızasını almaya vs. kanuni işlemlerin yapılmasına lüzum kalmaksızın kesin teminatı SLİ lehine gelir kaydedilerek sözleşme fesih edilebilir.

Kanuni işlemlerin yapılması mecburiyetinde kalındığı takdirde bu meblağ için müteahhide rücu edebilme hakkına haiz olacaktır.

**11.** İş bu şartname 7 sayfa 11 maddeden ibarettir.